

Alderaan SolarPark Kft.

Alderaan SolarPark Korlátolt Felelősségű Társaság

Adatkezelési tájékoztató személyes adatok kezeléséről üzleti és szerződéses partnerek részére

1. Az Adatkezelő adatai

Neve: Alderaan SolarPark Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. 4. em. 2.

Postacím: 1117 Budapest, Irinyi József u. 4-20. A épület

E-mail: info@polsolar.eu

Telefon: +36 /70 373 3222

2. Az Adatkezelési Tájékoztató céljai:

(1) A jelen Adatkezelési Tájékoztató általános célja, hogy az Adatkezelővel üzleti kapcsolatba kerülő üzleti és szerződéses partnerek tájékoztatást kapjanak a személyes adataikra vonatkozó adatkezelés körülményeiről.

(2) Az Adatkezelési Tájékoztató konkrét céljai:

Az adatkezelés követhetősége és felügyelete az alábbi esetekben:

- Adatkezelő ügyfeleivel, szerződéses partnereivel kötött szerződések létrejöttét megelőző kapcsolattartás, a szerződés létrejöttére vonatkozó eljárás,
- a szerződés megkötése, egyoldalú kötelezettségvállalások (pl: titoktartási nyilatkozat) teljesítése során történő kapcsolattartás,
- a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés,
- az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység szintű nyilvántartása, Adatkezelő üzleti vagy szerződéses partnereinek, jogos igényeinek és kötelezettségeinek érvényesítése.

(3) Adatkezelő a kapcsolattartói személyes adatok tekintetében Adatkezelőnek minősül.

2. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok és az adatkezelés jogalapja

(1) Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

(2) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

(3) Adatkezelő üzleti vagy szerződéses jogi személy partnere esetében: a partner jogos érdeke a GDPR 6 cikk (1) bekezdés (f) pontja alapján. Adatkezelő természetes személy szerződéses partnere esetében: a GDPR 6 cikk (1) bekezdés (b) pontja alapján.

3. Az adatkezeléssel érintett személyes adatok köre:

(1) Adatkezelő üzleti vagy szerződéses partnerei természetes személy munkavállójának, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személynek, önálló vagy együttes cégjegyzésre jogosult képviselőjének, közreműködőjének, szerződéses kapcsolattartójának neve, munkahelye, beosztása, elérhetőségi adatai (telefonszám; email cím).

4. Az adatkezeléssel érintettek köre és az adatok gyűjtésének forrása:

(1) Adatkezelő üzleti vagy szerződéses partnerének természetes személy munkavállalója, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, önálló vagy együttes cégjegyzésre jogosult képviselője, közreműködője, szerződéses kapcsolattartója.

(2) Adatkezelő üzleti vagy szerződéses partnere, mint adatkezelő vagy közvetlenül az érintettől.

5. A személyes adatok tárolásának időtartama:

(1) Adatkezelő üzleti partnere esetében: az első kapcsolatfelvételt követő 5 év, Adatkezelő szerződéses partnere esetében: A szerződés időbeli hatálya alatt (annak megszűnéséig) a szerződés teljesítéséhez szükséges időtartamig, ezt követően egyéb jogszabályban rögzített tárolási idő hiányában, a szerződés megszűnését követő 10 évig vagy a dokumentum tárgya szerinti iratkezelési megőrzési időtartamig

6. Az Adatkezelő által kezelt személyes adatokat megismerésére jogosult személyek köre

(1) Az érintett személyes adatait főszabály szerint az Adatkezelő munkavállalói ismerhetik meg feladataik ellátásához szükséges mértékben, a feladataik ellátása érdekében.

(2) Az Ön személyes adatait főszabály szerint harmadik személyek részére nem továbbítjuk. Ugyanakkor, kivételes esetben az Ön személyes adatai átadásra kerülhetnek állami szervek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére; pl.: egy hatósági ellenőrzés esetén az ellenőrzést folytató hatóság (pl.: ügyfelekkel kapcsolatos jogvita esetén a bíróság illetőleg jogi képviselőink (megbízott ügyvédek) részére átadásra kerülhetnek olyan dokumentumok, amelyek tartalmazzák ezeket az adatokat.

7. Adatkezelő adatbiztonsági intézkedései

(1) Az Adatkezelő a személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén, illetve a munkavégzéssel érintett egyéb irodahelyén tárolja .

(2) Az Adatkezelő megfelelő információbiztonsági intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az érintett személyes adatait védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. Így például a szervereken tárolt személyes adatokhoz való hozzáférés naplózásra kerül, ami alapján ellenőrizhető, ki és mikor fért hozzá az adott rendszerben tárolt személyes adatokhoz.

(3) Az Adatkezelő a fentieknek megfelelően gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről, továbbá az adatokat tároló eszközt (szervert) megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik a helyiség fizikai védelméről is.

8. Az adatkezeléssel érintettek jogai

(1) Önt, mint adatkezeléssel érintettet az alábbi jogok illetik meg:

- *hozzáférés joga*: A hozzáférés joga lehetőséget biztosít arra, hogy visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy folyamatban van-e az Ön személyes adataira vonatkozóan adatkezelés, amennyiben igen, úgy pedig jogosult hozzáférni a személyes adataihoz, azokról másolatot igényelhet, valamint tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől.
- *helyesbítés joga*: A helyesbítés joga lehetőséget biztosít arra, hogy pontatlan vagy hiányos adatok esetén azok helyesbítését kérje az Adatkezelőtől.
- *törlés joga*: Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatok törlését kérni.
- *adatkezelés korlátozásának joga*: Ha Ön a személyes adatainak kezelésének korlátozását kéri, akkor az Adatkezelő az adatkezelést az Ön kérelmének megfelelően korlátozhatja. Ha Ön vitatja a személyes adatainak pontosságát, akkor a korlátozás időtartama arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi az Adatkezelő részére ezen adatok pontosságának ellenőrzését. Ön kérheti a személyes adatok felhasználásának korlátozását, ha az adatkezelés jogellenes, de Ön ellenzi azok törlését. Ön előterjeszthet ilyen kérelmet akkor is, ha az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adataira adatkezelés céljából, de Ön igényt tart az adatkezelés korlátozására, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- *tiltakozás joga*: Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból – a jogszabályokban rögzített esetekben - bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen.
- *adathordozhatósághoz való jog*: Az adathordozhatósághoz való jog keretében Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő. Ha technikailag megvalósítható, akkor Ön azt is kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő más adatkezelő részére közvetlenül továbbítsa. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy

egyes jogai részben vagy egészben korlátozottak lehetnek az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek illetőleg annak jogos érdekei miatt. További tájékoztatási igény esetén kérjük, hogy forduljon az Adatkezelőhöz a jelen Adatkezelési tájékoztató 1. pontjában rögzített elérhetőségeken.

9. Panaszjog, egyéb jogorvoslatok

(1) Az Adatkezelő lehetőséget biztosít az Ön számára, hogy a jogai gyakorlásával kapcsolatos, azok érvényesítésére vonatkozó kérelmét, panaszát az alábbi módok bármelyikén előterjessze:

- a) az Adatkezelőnek küldött postai küldemény útján postai úton,
- b) az Adatkezelőnek küldött e-mail útján,
- c) telefonon a jelen Adatkezelési tájékoztató 1. pontjában foglalt elérhetőségeken.

(2) Adatkezelő az Ön kérelmét, panaszát indokolatlan késedelem nélkül, de – a jogszabály által megadott időkerettel összhangban - mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül teljesíti, és arról Önt tájékoztatja.

(3) A kérelem megtagadásáról Adatkezelő szintén ezen határidőn belül dönt és tájékoztatja Önt ennek okairól, valamint az Ön jogorvoslati lehetőségeiről.

(4) Elektronikus úton benyújtott kérelem, panasz esetén Adatkezelő elektronikus úton értesíti Önt. A fentiekén kívül Önnek lehetősége van arra, hogy Adatkezelő a kérelmet postai vagy telefonos úton teljesítse, amennyiben az érintett azt – postai vagy telefonos elérhetősége megadásával – kifejezetten kéri.

(5) Adatkezelő kérésére szóbeli tájékoztatás kizárólag akkor adható, ha Ön a személyazonosságát más módon igazolta. Az Adatkezelő az Ön postai címét vagy telefonszámát semmilyen más célra nem használja fel, kizárólag arra, hogy Önnek választ adjon a megkeresésére, ha ezt az adatot Ön részünkre a jogainak érvényesítésére vonatkozó kérelemben megadja. Kérjük, hogy mielőtt a felügyeleti hatósághoz, vagy bírósághoz fordulna, forduljon első körben közvetlenül hozzánk, a fenti 1. pontban rögzített elérhetőségeinken.

10. A felügyeleti hatósághoz címzett panasz joga, bírósági eljárás kezdeményezése

(1) Ön jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál (A felügyeleti hatóság neve: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** címe: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. (levelezési címe:1363 Budapest, Pf. 9.), honlap: www.naih.hu) ha az Ön megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabályokba ütközik.

(2) Ha megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatokat az Adatkezelő a jogszabályokkal ütköző módon kezeli, jogosult bírósághoz fordulni, és polgári peres eljárást indítani. Szeretnénk felhívni a szíves figyelmét arra, hogy a pert választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja (a törvényszékek felsorolása és elérhetősége az alábbi linken keresztül tekinthető meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).